

撮影・取材許可申請書

申請日： 年 月 日

仙台国際空港株式会社 宛

FAX: 022-383-4560

Email: siac_pr@sendai-airport.co.jp

申請者 会社名： _____
所在地： _____
氏名： _____
連絡先： _____

仙台空港撮影・取材要領第5条第2項に基づき、下記のとおり仙台空港内での撮影・取材（以下「撮影等」という。）を申請します。

なお、撮影等に当たっては、仙台空港撮影・取材要領及び貴社の指示に従い、撮影等に伴う物的・人的損害に対しては、その責任の一切を負います。

1. 日時： 年 月 日 () 時 分 から 時 分まで

2. 目的： _____

番組・媒体名 _____ 放送・発行日 年 月 日

3. 場所： 1階 (国内線到着ロビー センタープラザ 国際線到着ロビー)
 2階 (国内線出発ロビー センタープラザ 国際線出発ロビー)
 3階 (エアポートミュージアム「とぶっちゃ」 センタープラザ)
 屋上展望デッキ「スマイルテラス」
 その他 (_____)

4. 撮影班： 計 _____ 名

現場責任者		
氏名	会社名	携帯電話番号

撮影参加者全員の氏名（※5名以上の場合は、別紙「撮影参加一覧」に記入してください。）

--	--	--	--

持込機材： _____

撮影料： _____ 円（消費税別途）

※撮影時間が予定よりも超過した場合は、撮影終了後、超過分の撮影料を追加で支払います。

※撮影時間が予定よりも短かった場合でも、撮影料の返還は求めません。

下記理由により免除願います（該当番号を○で囲んでください）

- 1. 報道機関等による取材のため
- 2. 国、地方公共団体等の広報活動に使用するため
- 3. 空港関係事業者が、自社の広報・研修に使用するため
- 4. 撮影日に撮影者が航空機で出発又は到着する旅客であるため
- 5. その他 (_____)

交付腕章番号 No. _____ 計 _____ 枚

交付時間		返納時間		備考
交付者		受領者		

仙台国際空港株式会社			
管理部 コホ・レートグループ	空港運用部 施設・設備グループ	東急 コミュニティー	陽光ビル サービス

(撮影許可押印欄)
