

仙台国際空港株式会社 御中

【FAX：022-383-4560】

申請者 住 所

団体名称

代 表 者

仙台空港「出前講座」申込書

下記のとおり出前講座を希望するので、関係書類を添付のうえ申し込みます

記

1. 希望日時 平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分

2. 希望講座名 (仙台空港【出前講座】一覧表から選択して下さい)

3. 参加者数 約 名 (内訳:)

4. 講座会場名

5. 担当者連絡先

・ TEL () - FAX () -

・ E-mail

6. 添付書類: 別紙講座会場付近の地図及び住所 (空港以外の場合)

※この申込用紙・添付書類に記載していただきました氏名・住所・電話番号、個人を識別できる情報
に関しましては、見学に関してのご連絡のために利用し、その他の目的に利用したり、第三者に提
供することはありません。

■申し込みのお客様へ

◎講座資料作成の参考とするため、受講者の学年・年齢等を記載した参加者名簿を添付して下さい。

◎受講実施会場は、申込者側で用意して下さい。

仙台空港内での受講を希望される場合は、旅客ターミナルビル内の有料待合室などの照会は可能です。

■申込受付及び問合せ先

◎仙台国際空港株式会社 管理部 出前講座担当 TEL：022-383-4301