

イベント関連作業申請書

仙台国際空港株式会社 御中

住 所:

作業会社:

電話番号:

㊞

_____のイベントに係る作業に際し、作業留意事項を遵守の上、以下のとおり申請いたします。

1. 作業内容

・設置日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	<input type="checkbox"/> 日中作業 <input type="checkbox"/> 夜間作業 (21:30~)
・撤去日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分	<input type="checkbox"/> 日中作業 <input type="checkbox"/> 夜間作業 (21:30~)
・作業場所	_____	
・作業内容	_____	

2. 留意事項

※下記事項を施工会社と必ず確認し安全管理に努めます。

<input type="checkbox"/> 現場着手前に作業の内容や周囲の状況から安全上特に注意する事項及び場所を確認する。
<input type="checkbox"/> 作業時間帯及び材料や工具の搬入時間は貴社の指示に従い、混雑時を避けて設定する。
<input type="checkbox"/> 騒音、振動等で周辺に迷惑を及ぼすおそれのある場合は、あらかじめ貴社の了解を得る。
<input type="checkbox"/> 日中作業はお客様の安全には万全を期し注意する。(お客様の多いときは作業を中断する)
<input type="checkbox"/> 日中作業やお客様がいたるときはパーテーション等を設置し必要に応じて誘導員を配置し、安全確保を確実に進行。
<input type="checkbox"/> 脚立は、開き止め金具で確実に止め、脚部の安定を確認する。
<input type="checkbox"/> イベント設営・撤去及び高所作業は営業終了後の夜間作業とし、転倒・転落・落下等の安全対策を十分考慮する。
<input type="checkbox"/> イベント設営・撤去及び高所作業は安全帯及びヘルメット等を着用し、転落事故防止に努める。
<input type="checkbox"/> イベント設営・撤去を日中作業とせざるを得ない場合は転倒・転落・落下防止のシートやネットで養生する。
<input type="checkbox"/> 足場ローリングタワーは、安全帯、補助ロープをかけ、高所から工具類等の受け渡しに注意する。車輪のストッパーを必ずかけ、作業台上での梯子や脚立は使用禁止とし、作業者を乗せたまま移動しないようにする。
<input type="checkbox"/> 高所作業用重機械を使用するときは、あらかじめ貴社の承諾を受ける。
<input type="checkbox"/> 本作業以外の作業は禁止とし、予定外に作業を行う場合にはイベント関連作業について別途申請する。
<input type="checkbox"/> 本作業において発生した構造物、お客様等への損害については全責任を負い弁償する。
<input type="checkbox"/> イベント用什器設置などで航空会社、テナント等に影響する作業が発生する場合、事前に貴社担当者とともに関係先に周知を行うものとする。
<input type="checkbox"/> 作業前ミーティング(作業内容・作業場所・搬出入方法・安全作業指示)を行い作業する。
<input type="checkbox"/> 作業員等の酒気帯びの有無、健康状態を確認し、作業内容、手順、分担、安全対策等を指示し周知徹底する。
<input type="checkbox"/> 作業開始前、終了後に点呼を行い、作業員の人数について確認する。
<input type="checkbox"/> 服装(作業服、工具、保護具等)はその作業に適したものを着用し、使用前の点検を確実に進行。
<input type="checkbox"/> 足場や工具等の搬送は周囲に気を配り、材料等を大量に搬出入する場合には、その経路を養生する。
<input type="checkbox"/> 作業場所に既設物が混み合っている場合、汚損しないよう適切な養生を行う。
<input type="checkbox"/> 什器、材料等の移動や作業する際には周囲の確認を行い、作業員の転倒・転落、工具・材料等の落下、旅客等への接触に注意する。
<input type="checkbox"/> 工具、材料等は乗降客や通行人の支障にならない場所におき、現場を離れるときは整理整頓を行う。
<input type="checkbox"/> 作業終了時には清掃及びゴミの後始末を行い、工具、材料等の片付けの確認を行う。
<input type="checkbox"/> 作業終了後、イベント設営・撤去の施工品質などを確認する。
<input type="checkbox"/> 作業終了後、床、壁等に汚れ付着や異常の有無、破損損傷及び傷害事故の有無について確認する。
<input type="checkbox"/> すべての作業が終了した後、貴社へ終了報告を行う。

※□には確認したものにチェックします。

3. 関連作業内容、緊急連絡体制表

別紙

4. 作業申請書

別紙

御中

仙台国際空港株式会社

本件申請を承認いたします。

【確認事項】 ・ 作業立会の要否 要 (立会者) 否
 ・ 作業エリア関係先への作業周知の要否 要 (周知先) 否

特記事項

部長			